



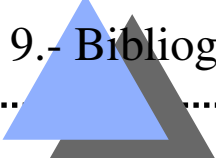
# FUENTES Y SERVICIOS DE INFORMACIÓN

Jesús Gómez Fernández-Cabrera

Jefe del Servicio de Documentación Archivo y Publicaciones.  
Consejería de Gobernación. Junta de Andalucía.



# Vamos a ver

- ◆ 1.- Introducción
  - ◆ 2.- Necesidades informativo-documentales del periodista
  - ◆ 3.- Fuentes de información (FI): concepto y clases
  - ◆ 4.- Fuentes de información : las personas
  - ◆ 5.- Fuentes de información : instituciones informativo-documentales
  - ◆ 6.- Fuentes de información documentales: concepto y clases
    - 6.1.- FID primarias
    - 6.2.- FID secundarias
    - 6.3.- FID terciarias
    - 6.4.- Obras de referencia / consulta
    - 6.5.- Valoración de FID
    - 6.6.- Difusión/ acceso a las FID
  - ◆ 7.- Fuentes de información y el centro de documentación
  - ◆ 8.- Fuentes de información periodísticas
  - ◆ 9.- Bibliografía
- 



## 1.- Introducción

### EL PODER DE LAS FUENTES DE INFORMACIÓN

"El cuarto poder no es la prensa sino la información. Este primer plano de la información sería consecuencia de que la creciente complejidad de los gobiernos y de las instituciones la convierten en un arma casi absoluta." L.F.RAMOS SIMÓN

"La cantidad de datos -texto, cifras, imágenes, voz u vídeo- en las bases de datos va a explotar. Los canales universales de datos llevarán una enorme cantidad de información a cualquiera que desee aprovecharla. Sin embargo, el acceso a la información siempre ha sido una fuente de poder e influencia y el acceso a las megabases de datos cambiará las relaciones entre los individuos, las organizaciones y el Estado. Como sociedad sólo estamos empezando a comprender los modos de proceder y la ética de recopilación y gestión de datos" R.I. BENJAMÍN y J. BLUNT



1.- Introducción  
DOCUMENTACIÓN Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN

- ◆ Dualidad de la **actividad** periodística:
  - Como productores de fuentes de información
  - Como receptores de fuentes de información
- ◆ Dualidad de **objetivos**:
  - **Gestión del propio archivo**: tratamiento del propio producto (para uso interno y externo)
  - **Servicio de documentación**: proporcionar la información necesaria a la organización.



## 2.- Necesidades informativo-documentales del periodista SITUACIÓN ACTUAL

### ◆ LA SOCIEDAD ACTUAL

- **Nuevas tecnologías:** facilitan el trabajo y liberan tiempo para la elaboración y tratamiento de la información
- **Era de la información:** la saturación del campo comunicativo obliga a la calidad en el tratamiento informativo
- **Sociedad postindustrial:** el mayor nivel cultural de la población genera audiencias exigentes con los contenidos informativos. Consecuencias:
  - ▼ Los md tienen como función ser instrumentos integradores del conocimiento.
  - ▼ Los md son elementos clave para su comprensión, desarrollo y mantenimiento del conocimiento

### ◆ PLANTEA RETOS AL PERIODISTA:

- Ser **concedor de los mecanismos** que interactúan en nuestra sociedad
- Necesidad de contextualizar y **documentar la realidad social**

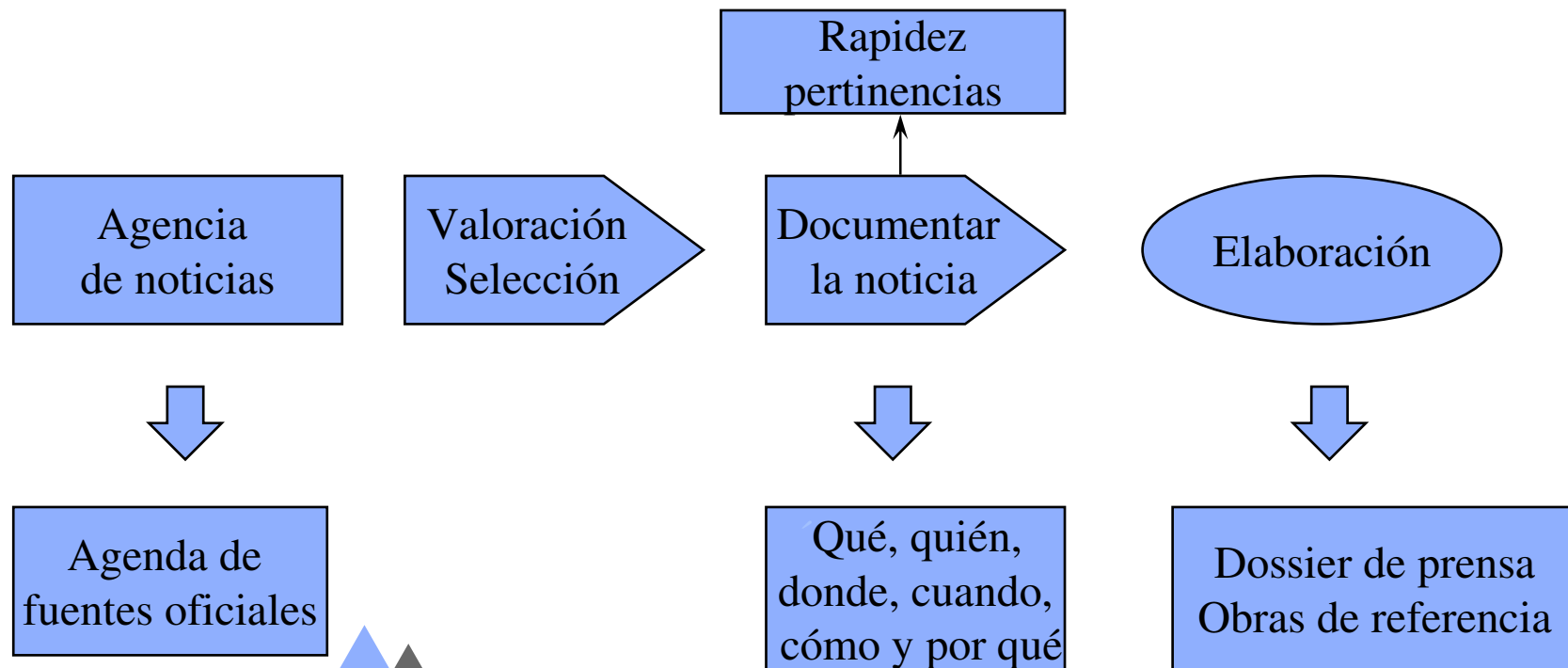


2.- Necesidades informativo-documentales del periodista  
**DIVERSIDAD DE NECESIDADES**

- ◆ **Tipo de medio** (prensa, radio, televisión)
- ◆ **Modalidad de periodismo** (generalista, especializado, de investigación, etc)

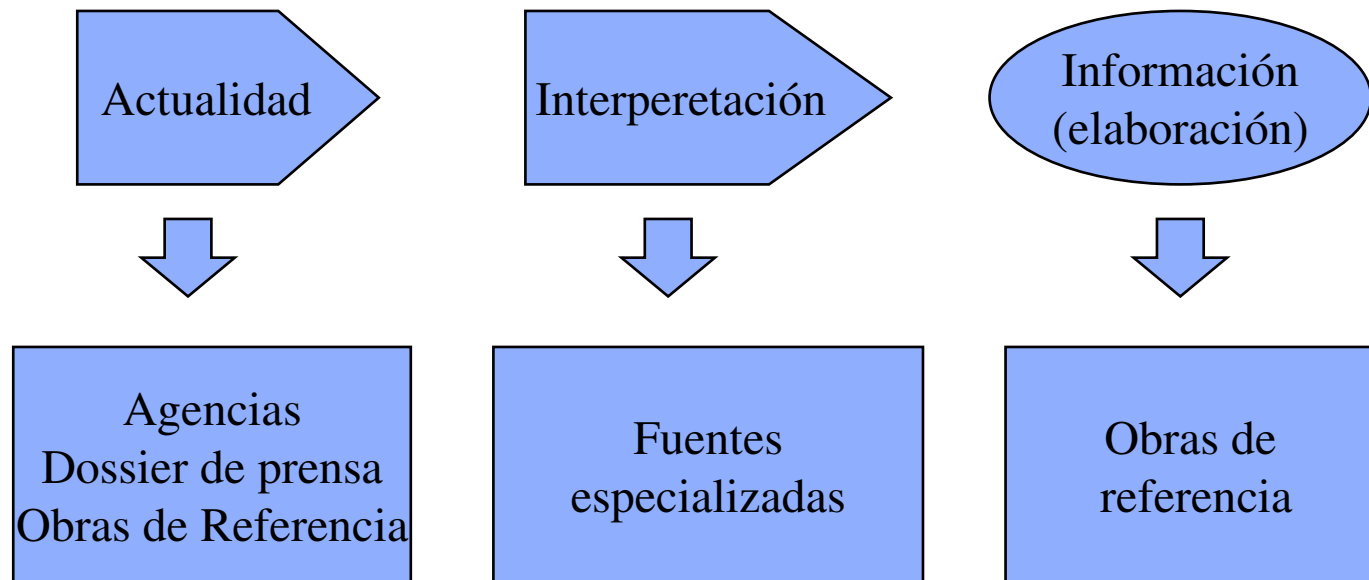
## 2.- Necesidades informativo-documentales del periodista PERIODISMO GENERALISTA / DE ACTUALIDAD

**Objetivo:** comunicar información de cualquier ámbito temático, a través de cualquier mc.



## 2.- Necesidades informativo-documentales del periodista 2.- PERIODISMO ESPECIALIZADO

**Objetivo:** satisfacer los diferentes intereses particulares de las audiencias ofreciendo contenidos informativos especializados (actualidad + repercusiones): Aportar elementos que posibiliten la formación de un juicio crítico.





## 2.- Necesidades informativo-documentales del periodista.- PERIODISMO DE INVESTIGACIÓN

**Objetivo:** Difundir información que afecta amplios sectores sociales y que determinadas personas o instituciones mantienen en secreto.

El documento original es el centro del trabajo

### INVESTIGACIÓN DOCUMENTAL

- \* Conocer todos los doc.
- \* Detectar vacíos documentales
- \* Eliminar doc. supérflua
- \* Verificar documentalmente la información de las fuentes

### DOCUMENTACIÓN EXPLICATIVA

Documentalista

Gestión de la doc. generada

Verificar autenticidad de los doc.

Custodia de la documentación

Documentación de apoyo (explicativa)



3.- Fuentes de información  
**INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN**

La información necesita de la comunicación

**CANALES DE COMUNICACIÓN**

**NO ESTRUCTURADOS**

Información oral:  
conversación  
conferencia  
congreso  
mesa redonda,  
etc

**ESTRUCTURADOS**

Información indirecta /audiovisual  
Información bibliográfica/documental



### 3.- Fuentes de información PRODUCTOS/SERVICIOS/CENTROS

- ◆ **PRODUCTO INFORMATIVO-DOCUMENTAL:** "son los distintos paquetes de información desarrollados previamente para atender necesidades específicas"
- ◆ **SERVICIO INFORMATIVO DOCUMENTAL:** Un medio para almacenar, acceder, procesar o enviar información para atender necesidades específicas"
- ◆ **"CENTRO INFORMATIVO-DOCUMENTAL:** "la unidad organizada que tiene por objeto la producción, análisis, conservación o difusión de documentación"

L.F. RAMOS SIMÓN



### 3.- Fuentes de información CONCEPTO Y TIPOS

#### FUENTES DE INFORMACIÓN (Sentido amplio)

Aquella persona, institución o documento de la que un individuo obtiene la información que satisface sus necesidades informativas

#### TIPOS DE FUENTES DE INFORMACIÓN

Personas

Instituciones (Sistemas/Servicios)

Documentos (Fuentes documentales) (Sentido estricto)

## 4.- Fuentes de información: LAS PERSONAS

### EXPERTOS

### PROFESIONALES DE LA DOCUMENTACIÓN

	FUNCIÓN	ÁREA
Archivero/bibliotecario	Recuperación	General/Específica
Analista documental	Análisis doc.	Específica
Especialista en infor.	Recup. automatizada	Específica
	Fuentes informales	



5.- Fuentes de información:  
INSTITUCIONES INFORMATIVO -DOCUMENTALES

**TRADICIONALES**

Bibliotecas  
Archivos  
Museos  
Mediatecas

Conservación

**UNIDADES  
DOCUMENTALES**

C. Documentación  
C. Información  
C. Análisis  
Sv. de DSI  
Bases de Datos  
Sv. Teledocum.  
Redes de informac.  
Etc

Tratamiento

**EMPRESAS**

Periodícos  
Revistas  
Editoriales  
Televisión  
Radio  
Videotexto  
Bases de Datos  
Etc

Difusión



## 5.- Fuentes de información: CENTROS/SERVICIOS

- ◆ Bibliotecas especializadas/Centros de Doc.
  - Nacionales/Estatales (Autonómicos)
  - Internacionales
  - Especializados
- ◆ Servicios de análisis
- ◆ Bibliotecas de depósito
- ◆ Centros de orientación o referencia
- ◆ Bases de datos
- ◆ Servicios de Teledocumentación



## 6.- Fuentes de información documentales CONCEPTO

"Se consideran Fuentes de Información los materiales o productos, **originales** o elaborados, que aportan noticias o testimonios a través de los cuales se accede al conocimiento, cualquiera que éste sea" (G. CARRIZO)





## 6.- Fuentes de información documentales CLASES

### **SOPORTE**

Papel  
Microformas  
Informáticas:  
Magnéticas  
Ópticas

### **FINALIDAD**

De gestión/admvo  
Científico-técnico  
Comercial  
Financiero  
Etc.

### **NIVEL DE DIFUSIÓN**

Publicadas  
Inéditas  
Reservadas:  
Uso interno  
Difusión restringida

### **ACCESIBILIDAD DEL CONTENIDO**

Inmediata  
Mediata  
Diferida

### **NIVEL INFORMATIVO**

Primarias  
Secundarias  
Terciarias  
Obras de consulta



## 6.- Fuentes de información documentales PRIMARIAS

"Las que contienen material nuevo u original, cuya disposición no sigue, habitualmente, ningún esquema predeterminado" PÉREZ ÁLVAREZ-OSSORIO

REVISTAS CIENTÍFICAS

LIBROS (MONOGRAFÍAS / MANUALES) ¿Son primarias?

LITERATURA GRIS (Informes de investigación, actas, tesis, etc)

PATENTES

NORMAS





## 6.- Fuentes de información documentales SECUNDARIAS

"Son publicaciones que contienen datos e información organizada según esquemas determinados, referentes a documentos primarios. Son producto del análisis de las fuentes primarias sometidas a la descripción, condensación u cualquier tipo de reorganización para hacerlas más accesibles a los usuarios." G. CARRIZO

Funciones: Difusión selectiva de la información (DSI)

Búsquedas y recuperación retrospectiva

BIBLIOGRAFÍAS (Repertorio)

CATÁLOGOS (Repertorio)

REVISTAS DE RESUMENES

BOLETINES DE SUMARIOS

BOLETINES DE ÍNDICES

INDICES DE CITAS

TRABAJOS DE REVISIÓN

Bases de datos

Hipertexto

Hipermedia



## 6.- Fuentes de información documentales REPERTORIOS BIBLIOGRÁFICOS. CLASES

- ◆ **Amplitud**  
geográfica/lingüística
  - R.P Internacionales
  - R.P. Nacionales
- ◆ **Carga Informativa**
  - R.B. exhaustivo
  - R.B. selectivo
- ◆ **Dinámica informativa**
  - RP actual
  - RP de novedades
- ◆ **Profundidad informativa del asiento**
  - Enumerativos
  - Analíticos
  - Descriptivos
- ◆ **Localización del doc. primario**
  - Catálogos
  - Bibliografías
- ◆ **Contenido Temático**
  - R.B. Generales
  - R.B. Especializados



## 6.- Fuentes de información documentales TERCIARIAS

"Las que proceden del tratamiento de la información secundaria, y a veces , incluso de las primarias"

G.CARRIZO

BIBLIOGRAFÍAS DE BIBLIOGRAFÍAS

LISTA DE ENCABEZAMIENTO DE MATERIAS

ETC.



## 6.- Fuentes de información documentales OBRAS DE REFERENCIA Y/O CONSULTA

Publicaciones que proporcionan información, inicialmente, suficiente y autónoma para el usuario, siendo el resultado de la estructuración de conocimientos preexistentes

Aportan información inmediata autónoma y puntual

No están concebidas para la lectura continua

LIBROS DE CONSULTA

MANUALES / LIBROS DE TEXTO

TABLAS

ENCICLOPEDIAS

DICCIONARIOS

DIRECTORIOS

ANUARIOS

ETC





## 6.- Fuentes de información documentales VALORACIÓN

- ◆ Tipo de publicación
- ◆ Cobertura
  - Temática
  - Geográfica
  - Cronológica
- ◆ Presentación
  - Identificación externa
  - Facilidad de acceso a la información
  - Lectura y reproducción
  - Actualizaciones
  - Complementos: presentaciones, índices, manual usuario, etc.
- ◆ Tratamiento de la información /contenido intelectual
  - Autor / editor
  - Organización del contenido
  - Fiabilidad y exhaustividad: lenguaje, omisiones, errores, etc
  - Actualidad de los contenidos



## 6.- Fuentes de información documentales DIFUSIÓN Y ACCESO

### ◆ Consulta

- ▼ acceso controlado, libre acceso
- ▼ directa, electrónica

### ◆ Préstamo

### ◆ Circulación

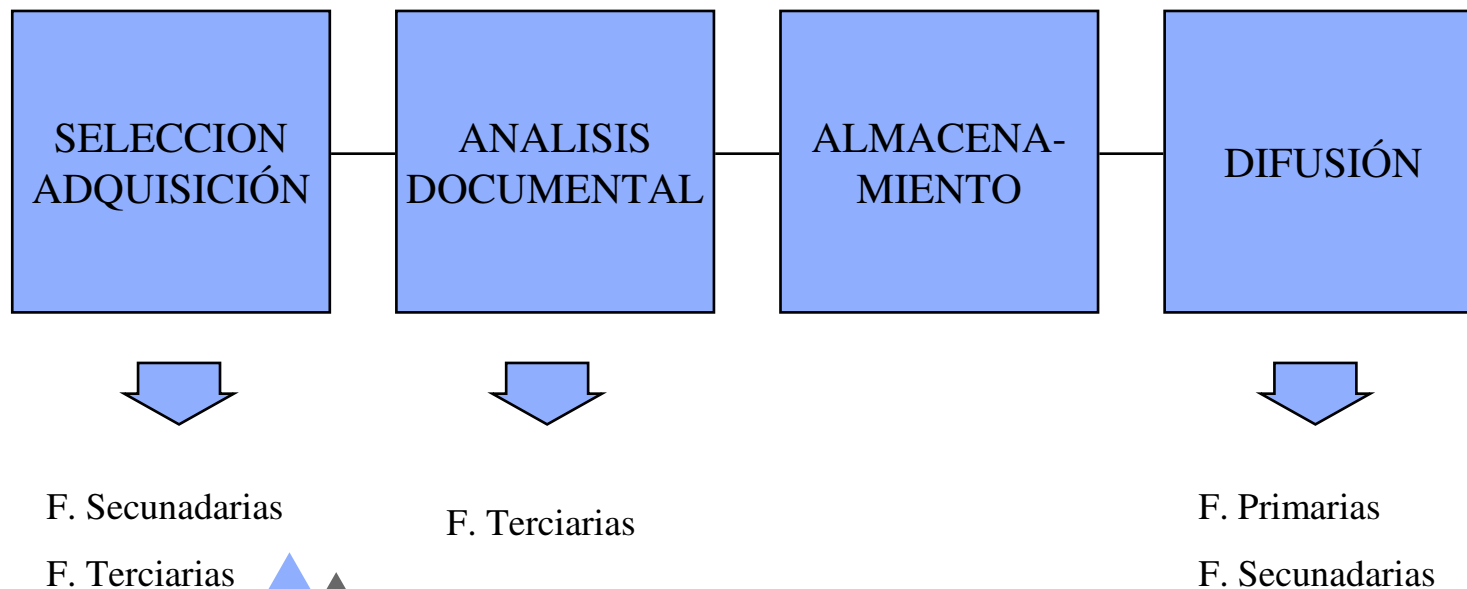
### ◆ Reproducción:

- ▼ Fotocopia
- ▼ Microforma
- ▼ Electrónica: correo-e, fax, CD-ROM, etc



## 7.- Las fuentes y el centro de documentación

### CADENA DOCUMENTAL





## 8. Fuentes de información periodísticas BASES DE DATOS PERIODÍSTICAS

- ◆ Distribución en línea , CD-ROM, Internet.
- ◆ Concentración en cuanto a contenido e idioma: EUA
- ◆ Crecimiento de oferta de texto completo
- ◆ Costes, rentabilidad y utilización variables
- ◆ Usuarios:
  - Empresas y agentes económicos
  - Sector público
  - Particulares (uso doméstico)



## 8. Fuentes de información periodísticas BASES DE DATOS PERIÓDISTICAS. ESPAÑA

- ◆ "Archivos" de prensa (años 60/70)
  - ▼ Implantación tardía Servicios manuales (fichas y carpetas)
  - ▼ Personal no especializado
  - ▼ Departamento aislado
  - ▼ Uso interno
  - ▼ Publicación de índices (el País, ABC)
- ◆ Informatización (años 80/90)
  - Primeras bases de datos en línea (después en CD-ROM): Baratz, Documentación de medios, EFE, etc.
  - CD.ROMS del propio medio: El Mundo, ABC-Cultural, El Periódico de Cataluña, La Vanguardia
  - Edición electrónica



## 8. Fuentes de información periodísticas INTERNET

### ◆ PERIODISTA

- Intercambio de información
- Búsqueda de información

### ◆ DOCUMENTALISTA DE MEDIOS

- Experto en búsquedas
  - ▼ Buscar nuevas fuentes
  - ▼ Consultas
  - ▼ Seguimiento temas actualidad
- Atención a usuarios (periodistas)



## 8. Fuentes de información periodísticas

### PERIODICOS ELECTRÓNICOS

#### ◆ FORMATOS

- Versión electrónica de la edición papel
  - ▼ Formato digital
  - ▼ Formato electrónico
- Edición digital

#### ◆ USOS

- Lectura diaria
- Hemeroteca: números atrasados / distintas ediciones
- Búsquedas retrospectivas (Indización / dossier de recortes)

#### ◆ VENTAJAS

- Más información
- Navegación
- Búsquedas retrospectivas (más rápidas y sencillas)



8. Fuentes de información periodísticas  
PERIODICOS ELECTRONICOS

TENDENCIAS

- ◆ PERIÓDICO PERSONALIZADO
  - Ficheros *cookies* (almacena consultas)
  - Tecnología POINTCAST (perfil predefinido)
  - Revistas de prensa
- ◆ PERIODISMO MULTIMEDIA
- ◆ FACIL LECTURA ELECTRONICA



## 8. Fuentes de información periodísticas

### FUENTES DE INFORMACIÓN SOBRE COMUNICACION SOCIAL

- ◆ Primera mitad siglo XX (desarrollo medios comunicación)
  - Bibliotecas y hemerotecas especializadas
  - Revistas especializadas (*Jurnalism Quaterly*; *Public Opinion Quaterly*)
- ◆ UNESCO: Trabajos documentales de referencia (Tesauros, bibliografías especializadas, etc)
- ◆ Asociación Internacional de Estudios e investigación de la Información / UNESCO:
  - Centros de documentación especializada en comunicación
  - Red COMNET
- ◆ España:
  - Centro de Documentación Español de las Ciencias de la Información (IBERCOMNET)
  - FUNDESCO
  - Centre d'investigació de la Comunicació (CIC)
  - Facultades de Ciencias de la Información